



Broj: 02-404-15

Datum: 19.03.2020. godine

**PREDMET:** Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za nabavku roba „Nabavka putničkog motornog vozila“ sa primjenom E-aukcije

Poštovani,

U ime Opštine Sokolac pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

#### **1. OPŠTI PODACI**

#### **PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

Ugovorni organ:	Opština Sokolac
Adresa:	Glasinačka 13, 71 350 Sokolac
IDB:	4400632420008
Telefon:	057/448-056;065/583-017
Faks:	057/448-056
Web adresa:	<a href="mailto:nacelnik@opstinasokolac.net">nacelnik@opstinasokolac.net</a> , <a href="mailto:cickobjelica@gmail.com">cickobjelica@gmail.com</a> , <a href="mailto:opstinasokolac@gmail.com">opstinasokolac@gmail.com</a>

#### **PODACI O KONTAKT OSOBAMA**

Kontakt osoba:	Jelena Pajić-Samostalni stručni saradnik za javne nabavke; kancelarija br.6
Telefon:	057/448-712, lok 204
Faks:	057/448-056
e-mail:	jelena.pajic@opstinasokolac.net

Uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i odgovor na pojašnjenje, ponuđači mogu da realizuju isključivo preko Portala javnih nabavki, u skladu sa Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki i informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 53/15).

1.1 Procjenjena vrijednost javne nabavke : 34.000,00 KM bez PDV-a

1.2 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: robe

1.3 Podjela na lotove: nije predviđeno

1.4 Okvirni sporazum : ne predviđa se zaključivanja okvirnog sporazuma

1.5 Kriterijum za dodjelu ugovora: najniža cijena

1.6 Provođenje E-aukcije: DA

E-aukcija je način sprovođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže, omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke. Svako sniženje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterijuma za dodjelu ugovora , je moguće u rasponu od 0,10% do 10% najniže početne cijene svih ponuda. Ugovorni organ po završetku E-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupku javne nabavke i obaveštava ponuđače sa članom 71.Zakona.( Pravilnim o uslovima i načinu korištenja E-akcije, „Sl.Glasnik , broj 39/14“);

1.7 Tenderska dokumentacija na Portalu : Objavljena

1.8 Obaveštenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki

1.9 Alternativa ponuda nije predviđena

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVKE**

2.1. Predmet javne nabavke roba „NABAVKA PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA“

2.2. Oznaka i naziv iz JRJN : 34100000-8 Motorna vozila

## **3.TEHNIČKA SPECIFIKACIJA DATA U ANEKSU 2**

## **4. ISPORUKA**

4.1. Mjesto i rok isporuke: sjedište ponuđača ili po dogovoru

4.2. Rok isporuke pet dana od obostranog potpisivanja ugovora

## **5. Uslovi za učešće i potrebnii dokazi**

5.1 Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači moraju da ispunjavaju sledeće uslove:

- 1) *ličnu sposobnost ponuđača iz člana 45. stav (1) tačke a), b) c) i d) Zakona:*

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) ponuđač je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) ponuđač je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan

**Potrebni dokazi iz člana. 45 stav (1) tačke a), b), c) i d) Zakon**

- u svrhu dokazivanja lične sposobnosti ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar), u skladu sa formom koja je prilog konkurentskom zahtjevu kao Aneks 4. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od 5 dana dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) Zakona, kojim dokazuje vjerodostojnost date izjave, odnosno ispunjenje uslova definisanih tačkom 2.1. Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona, ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, poscbno, značajni nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posledica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

- 2) *sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, u skladu sa članom 46. ZJN:*
  - aktuelni izvod iz sudskog registra
  - Cetifikat ili uvjerenje da je ovlašćeni prodavac ili diler vozila

**Potrebni dokazi iz člana 46. Zakona**

- u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, Ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan ili da obezbjedi posebnu izjavu kojom se dokazuje njeno pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili

**ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.**

- za ponuđač iz BiH: Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dužan je dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke
- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđača.

**3) tehnička i profesionalna sposobnost ponuđača, u skladu sa članom 49. Zakona:**

- Ponuđač mora biti proizvođač ili ovlašćeni distributer ponuđenog vozila
- *Ponuđač mora imati servis/e u Bosni i Hercegovini tehnički opremljene i kadrovski osposobljene za servisiranje ponuđenog vozila*

**Potrebni dokazi iz člana 49. Zakona:**

- Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizaciju) izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašćeni distributer ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od starne njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument koji je izdao sam sebi.

original ili ovjerena kopija ne starije od 3 (tri) mjeseca

- Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuđač dokazuje da je /su servis/i obezbeđen/i u Bosni i Hercegovini te u skladu sa tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjen od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti se dokumenat kojeg je izdao sam sebi.

5.2 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

**Dokaz iz člana 52. Zakona**

- Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvima radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 6) – izjava mora biti ovjerena od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar). Izjavu potpisuje ovlašteni zastupnik

**ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju se punomoć mora priložiti uz ponudu), a ovjera potpisa se vrši kod nadležnog organa.**

### **5.3. Ostale obaveze ponuđača:**

- garancije na vozilo 5 godina bez ograničenja pređenih kilometara.

- garancija za uredno izvršenje ugovora (izjavu dostaviti uz ponudu)

Ugovorni organ će od ponuđača , koji je izabran kao najpovoljniji, tražiti da dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključivanja /obostranog potpisivanja ugovora, u obliku bezuslovne bankarske garancije, i iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti rok izvršenja + 30 dana. Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u orginalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećenja (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način ,shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati ništavnim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtjevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenata, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

## **6. Priprema ponuda**

6.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove. **Sve dokumente ponude potpisuje ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju se punomoć mora priložiti uz ponudu).**

6.2 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom se podrazumijeva knjižni uvez ili drugi uvez koji je osiguran jemstvenikom. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

6.3 Ponuda se dostavlja u originalu u zatvorenoj koverti. Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa:

**OPŠTINA SOKOLAC, GLASINAČKA 13, 71 350 Sokolac.**

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka „ne otvaraj“.

6.4 Ponuđači mogu izmjeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem

ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponudaču neotvorena.

6.5 Ponuđači mogu napraviti spisak informacija (popunjeno po šemsi koja se nalazi u aneksu 3) koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpun obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvativom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglašiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

#### **6.5. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Nije dopušteno dostavljanje alternativnih ponuda.

#### **6.6. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa 2 i Aneksa 3**

Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude usklađeno sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

#### **6.7. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

#### **6.8. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama.

#### **6.9. Kriterijum za dodjelu ugovora**

Najniža cijena

#### **6.10. Korištenje E-aukcije**

Ugovorni organ će nabavke provesti postupak e-aukcije u skladu sa članom 1. stav 3) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije (“Službeni glasnik BiH”, broj 6616)

#### **6.11. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene), koji će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda. Prilikom računanja cijena iz ponuda usvruhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti smanjena za preferencijalni faktor.

Ponuđači su dužni dostaviti izjavu da li se radi o domaćem ili stranom fizičkom ili pravnom licu, odnosno da li se na njih odnosi odredba o preferencijalnom tretmanu domaćeg. U tom smislu, domaće ponude su ponude koje podnose fizička i pravna lica, sa sjedištem u BiH, osnovana prema zakonima BiH, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH. Ponuda ponuđača koji ne dostavi navedenu izjavu biće tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana, ako ispunjava sve druge uslove ugovornog organa navedene u tenderskoj dokumentaciji.

**-kao dokaz za preferencijalni tretman domaćeg dostaviti potvrdu Privredne komore**

#### **6.12. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenog jezika u BiH, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Dio propratne dokumentacije (katalozi, brošure, I sl.) može biti i na drugom jeziku, ali je u tom slučaju obavezno priložiti prevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

#### **6.13. Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude iznosi devedeset (90) dana računajući od isteka roka za podnošenja ponuda

### **7. OSTALE INFORMACIJE I NAPOMENE**

#### **7.1. Mjesto, datum i vrijeme za prijem i otvaranje ponuda**

Rok za dostavljanje ponuda je **30.03.2020. godine do 12,00 sati**. Javno otvaranje ponuda će se održati **30.03.2020. godine u 12:30 sati**, u Sali Skupštine Opštine Sokočac. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sledeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preuzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

#### **7.2. Podugovaranje**

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio će dati podugovaraču. Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnostza uvođenje u podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršenje ugovora snosi izabrani ponuđač.

#### **7.3. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti u roku od 30 dana od dana preuzimanja.

#### **7.4. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač. Tenderska dokumentacija se može preuzeti isključivo putem informacionog sistema „E –nabavke“

#### **7.5. Ispravka i/ ili izmjene tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ugovorni organ može u svako doba, najkasnije pet ( 5 ) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanog razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda/ Kancelarije za razmatranje žalbi, izmjeniti konkurencki zahtjev za dostavljanje ponuda. Izmjene i dopune konkurenckog zahtjeva se vrše na način da ugovorni organ objavljuje novi dokument u informacionom sistemu „E-nabavke“.

U slučaju da je izmjena konkurenckog zahtjeva takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda, primjereno nastalim izmjenama, ali ne kraći rok od sedam dana.

Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora za pojašnjenje može se izvršiti samo putem informacionog sistema „E-nabavke“.

#### **7.6. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka nавести i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) Dokazi o ličnoj situaciji ponuđača ( u smislu odredbi čl. 45-51. Zakona).

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane iz tačke 6.3. tenderske dokumentacije i to:

-naziv ugovornog organa,  
-adresa(ulica i broj),  
-Ponuda za nabavku \_\_\_\_\_,  
-Izmjena i dopuna ponude,  
-„ne otvaraj“.

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede sledeće:

Naziv i adres ponuđača / grupe ponuđača.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisani izjavu da odustane od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabavke i broj nabavke, i to najkasnije do isteka roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### **7.7. Ispravka grešaka i propusta**

Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je često aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno dobavljaču uputiti obavještenje o svakoj

ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je dobavljač to odobrio u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako je dobavljač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje.

Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) Kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima – u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se taj iznos ne odnosi aritmetička greška,
- b) Ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) Ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, tada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za dobavljača. Ako ih dobavljač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

## 7.8. Obavještenje o dodjeli

Svi dobavljači će biti obavješteni o odluci ugovornog organa o rezultatima postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponude.

## 7.9. Pouka opravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu/Kancelariji za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa u rok od deset dana preuzimanja konkurenetskog zahtjeva.

### Aneksi 1-Obrazac za ponudu

Aneks 2-Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 3- Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 4- Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Aneks 5- Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona

Aneks 6- Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 52. Zakona

Aneks 7-Izjava o prihvatanju uslova iz tenderske dokumentacije

Aneks 8 -Izjava o prihvatanju preferencijalnog tretmana domaćeg

Aneks 9-Izjava garancije za uredno izvršenje ugovora

Aneks 10-Garancija za uredno izvršenje ugovora

Aneks 11-Načrt Ugovora

NAČELNIK OPŠTINE  
mr Milovan Bjelica

**Aneks 1**

**OBRAZAC ZA PONUDU**

strana 1 od 2

*Broj nabavke:* \_\_\_\_\_

*Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:* \_\_\_\_\_

*Broj ponude:* \_\_\_\_\_

*Datum:* \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN:**

<b>Naziv ugovornog organa</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Sjedište</b>	

**PONUĐАČ** (ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

strana 2 od 2

## **IZJAVA PONUĐAČA**

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki dana \_\_\_\_\_ godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sledeće:

### **1. CIJENA PONUDE**

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM  
Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ % tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ KM  
PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM

### **2. PODUGOVARANJE**

#### **2.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora**

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili  
Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima):  
\_\_\_\_\_

#### **2.2 Nemamo namjeru podugovaranja**

(zaokružiti tačku 3.1 ili 3.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)

3. Prihvatom sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sledeće (zaokružiti ono što je tačno):

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u prilogu dostavljamo dokaze tražene tenderskom dokumentacijom,
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

### **OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

---

(potpis i pečat)

### SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_\_, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.

## Aneks 2

### OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

### VRSTA VOZILA: NOVO PUTNIČKO MOTORNO VOZILO

#### Tehničke karakteristike (minimalno):

Vrsta motora: DIZEL

Norma zaštite okoline: EURO 6

Zapremina motora ccm (minimalno) : 1500 ccm

Pogon: Prednji

Broj Vrata: 5

Broj sjedišta: 5

Snaga motora: min 85KW

Mjenjač (min): manuelni 6-steponi + R

Kapacitet rezervoara: min 60 litara

Clearance (odignutost od tla) : min 180 mm

Prtljažni prostor: min 500 litara

Boja vozila: Crvena metalik

#### OPREMA VOZILA (minimalno):

Start – Stop sistem

Progresivni FLEX SERVO upravljač podesiv po visini i dubini

AIRBAG (zračni jastuk) za vozača

AIRBAG (zračni jastuk) za suvozača sa mogučnošću isključenja

2x bočni AIRBAG sa zracnim zavjesicama

ABS (sistem sprječavanja blokade točkova prilikom kočenja)

ESS -Emergency stop signal (treptanje stop svjetala pri naglom kočenju)

ESP - elektronički program stabilnosti

Kontrola kočenja na nizbrdici pri otežanim uslovima

Kontrola pomoći pokretanja na uzbrdici i kontrola stabilnosti vozila

Immobilizer (elektronska blokada motora)

Set za popravak gume

Sistem kontrole pritiska u gumama

Prednja LED dnevna svjetla

Automatska regulacija paljenja prednjih svjetala

Prednja svjetla za maglu + Zadnje svjetlo za maglu

El. podešavanje i grijanje vanjskih ogledala

Priklučci za USB (i POD) i aux

Automatsko zaključavanje vozila u vožnji  
ALARM  
Elektro-podizači prozora 4x  
INFO-sistem (Trip computer)  
KLIMA-uredaj - manuelni  
ALU-felge  
Bluetooth  
Kožni volan i ručica mjenjača  
Zadnji parking senzori  
Set obavezne opreme za vozilo (prva pomoć, trokut, sijalice, sajla za vuču)  
Set podnih patosnica za vozilo

**GARANCIJA (MINIMUM): 5 godina BEZ OGRANIČENJA PREĐENIH KILOMETARA**

**ROK ISPORUKE:** pet dana



---

potpis i pečat

**Aneks 3**

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi povjerljivost informacija	za tih	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**IZJAVA**

o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tački od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14) Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (*ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva, obrta ili srođne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva, ili obrta ili srođne djelatnosti), ID broj \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (*Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke*), koji provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (*Navesti tačan naziv ugovornog organa*), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ u Službenom glasniku BiH broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4), pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca, u skladu sa važećim propisima u BiH ili državi u kojoj je registrovan,
- b) Pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka ili je predmet postupka likvidacije,
- v) Propustio ispuniti obaveze u vezi plaćanja penziono - invalidskog i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili državi u kojoj je registrovan,
- g) Propustio ispuniti obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza, skladu sa važećim propisima u BiH ili državi u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu upoznat sam sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d), na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ, u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinitih službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, prestavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH, predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

*(ime i prezime)*

Mjesto i datum davanja izjave:

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva, obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva, ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (*Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke*), koji provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (*Navesti tačan naziv ugovornog organa*), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ u Službenom glasniku BiH broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavke (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomска i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su istovjetni sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomска i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predvidene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:

PISMENA IZJAVA

U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva, obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva, obrta ili srodne djelatnosti), ID broj \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koje provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH, a u sladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama BiH **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu, službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakave aktivnosti, koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima BiH.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_ M.P.

**Aneks 7**

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPŠTIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE DOKUMENTACIJE I PRIHVATANJE PONUDE NA 90 DANA**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u otvorenom postupku „Nabavka teretnog vozila“ prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

**I Z J A V L J U J E M O**

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za nabavku roba , da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj Ponudi.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuđača:

( M. P. ) \_\_\_\_\_  
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

U skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijskog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, br. 103/14, od 30.12.2014. godine), dajemo slijedeću:

**IZJAVU**

Naše preduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage za izvršenje predmetnog ugovora su rezidenti iz BiH, te stoga naša ponuda potпадa pod odredbe o preferencijskom tretmanu domaćeg.

DA            NE

*(zaokružiti da li ponuda uživa preferencijski tretman domaćeg ili ne)*

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat, poipis ovlašćene osobe ponuđača: \_\_\_\_\_

**OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE  
UGOVORA**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u postupku javne nabavke konkurenetskog zahtjeva za nabavku službenog motornog vozila za potrebe opštine Sokolac, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajemo

**IZJAVU**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključivanja/obosranog potpisivanja ugovora, dostaviti vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativom na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja + 30 dana.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

( M. P. )

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuđača)  
(Svojeručan potpis ovlaštene osobe ponuđača)

**FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA  
GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Datum:

Za Ugovorni organ: .....

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača], od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci usluga kasko i obaveznog osiguranja motornih vozila čija je vrijednost .....KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugoverni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima: \_\_\_\_\_ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanih zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštomi i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanih zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
(BANKA)

**ANEKS 11**

**NACRT UGOVORA  
O NABAVCI ROBA "NABAVKA PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA"**

Zaključen između ugovornih strana:

1. **OPŠTINE SOKOLAC**, Glasinačka br. 13, Sokolac, koju zastupa mr Milovan Bjelica–Načelnik Opštine Sokolac ( u daljem tekstu: naručilac ), s jedne strane

i

2. " \_\_\_\_\_ " (JIB: \_\_\_\_\_ ), \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - direktor ( u daljem tekstu: izvođač ), s druge strane. koga zastupa

**Predmet ugovora je: "NABAVKA PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA"**

**Član 1.**

Ovim ugovorom regulišu se međusobna prava i obaveze između Opštine Sokolac kao naručioca roba i " \_\_\_\_\_ ", ( u daljem tekstu dobavljač ).

**Član 2.**

Predmet nabavke ovog Ugovora je nabavke i isporuka motornog vozila , prema ponudi dobavljača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, a koja je sastavni dio ovog ugovora. Vrijednost ponude \_\_\_\_\_ KM ( sa PDV-om ).

**Član 3.**

Isporuka u roku od pet dana od obostranog potpisivanja ugovora. Mjesto isporuke \_\_\_\_\_, ulica i broj: \_\_\_\_\_ :

**Član 4.**

Naručilac se obavezuje da će dobavljaču na ime nabavljenog i isporučenog motornog vozila žiralno platiti ugovorenu cijenu \_\_\_\_\_ ( sa PDV-om ), u roku od 30 (trideset ) dana od dana preuzimanja. Plaćanje na žiro račun dobavljača: \_\_\_\_\_

### **Član 5.**

Dobavljač za predmetno vozilo daje garanciju za uredno izvršenje ugovora ( rok isporuke +30 dana) i garanciju bez ograničenja pređenih kilometara .

Ugovorni organ od izabranog ponuđača zahtjeva da u roku od 15 ( petnaest ) dana od dana zaključivanja ugovora dostavi bezuslovnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora .

U slučaju raskida Ugovora obavezuje se da plati 10% od vrijednosti Ugovora Ugovornom organu.

### **Član 6.**

Rokovi ugovora mogu se promjeniti samo u slučaju više sile, u slučaju izmjene ili dopune načina izvedbe. Ukoliko nastupi jedan od navedenih slučajeva , naučilac i dobavljač će sporazumno utvrditi novi rok za isporuku robe.

### **Član 7.**

Odredbe ovog ugovora se mogu mijenjati samo uz saglasnost ugovornih strana. U slučaju nejasnoća i eventualno nastalih sporova nadležan je Okružni privredni sud u Istočnom Sarajevu.

### **Član 8.**

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri ) istovjetna primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka za svoje potrebe.

**DOBAVLJAČ**

“ ”

**DIREKTOR**

\_\_\_\_\_, direktor

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**N A R U Č I L A C**

**OPŠTINA SOKOLAC**

**NAČELNIK**

mr Milovan Bjelica

Broj: 02-404-\_\_\_\_/U

Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.god.